



## АДМИНИСТРАЦИЯ АСИНОВСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2017  
г. Асино

№ 621

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Асиновского района

В соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Асиновского района (далее – организации), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников указанных организаций (без учета заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров) в кратности от 1 до 5.

2. Руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Асиновского района утвердить перечни должностей, относимых к административно-управленческому, основному и вспомогательному персоналу, для подведомственных муниципальных учреждений.

3. Установить предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных образовательных учреждений и учреждений культуры не более 40 процентов.

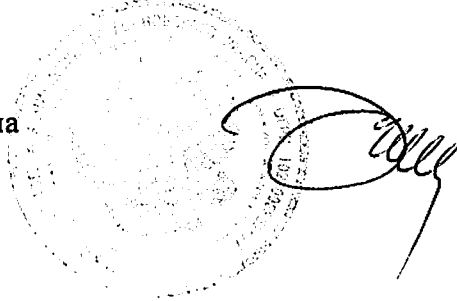
4. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Асиновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

5. Ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом), представлять в Управление финансов администрации Асиновского района информацию о соотношении среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Асиновский район» по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его размещения на официальном сайте муниципального образования «Асиновский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации Асиновского района по экономике и финансам.

Глава Асиновского района



А.Е.Ханыгов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Асиновского района  
от 02.05.2017 № 621

Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Асиновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Порядок) на официальных сайтах муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий (далее - официальный сайт).

2. На официальном сайте размещается информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

3. Информация размещается не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество, в отношении которого размещается информация.

5. Сведения о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения календарного года.

6. Размещение на официальном сайте сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается кадровой службой.

7. Руководители, сотрудники кадровой службы несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся  
конфиденциальными.

Юлия Зубовичева № 1521 от 18.12.16

Приложение  
к Порядку размещения информации о  
среднемесячной заработной плате руководителей,  
их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных учреждений Асиновского района в  
информационно-телекоммуникационной сети Интернет

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия)

за 20\_\_ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная зарплата, руб.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Асиновского района  
от 02.05.2017 № 621

Информация о соотношении среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Асиновский район»  
за \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года (нарастающим итогом)

(наименование муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия)

№ п/п	Наименование муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия	Среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, руб. <*>	Среднемесячная заработная плата работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), руб. <*>	Отношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)	Доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений, % (предельное значение - 40%)	Причины отклонения
1						
2						
3						
4						
...						

-----  
<\*> - формируемая за счет всех источников финансового обеспечения.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель:

тел.: