



АДМИНИСТРАЦИЯ АСИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2022

№ 682-ПС/22

г. Асино

О создании Консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

В целях реализации Закона Томской области от 9 декабря 2013 года № 213 –ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Консультационный центр по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида №3 «Радуга» города Асино Томской области.

2. Утвердить Положение о Консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования согласно приложению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Асиновского района от 05.12.2014 № 2740 «О создании Консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и подлежит

размещению на официальном сайте муниципального образования «Асиновский район» www.asino.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Асиновского района по социальным вопросам.

Глава Асиновского района



Н.А.Данильчук

Положение
о Консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и проживающим на территории муниципального образования «Асиновский район» (далее - Положение), разработано на основании следующих документов:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Закона Томской области от 9 декабря 2013 года № 213-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, график, срок деятельности Консультационного центра.

1.3. Получателями консультативной помощи являются родители (законные представители) и их дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее по тексту – Родители).

1.4. Родителям (законным представителям) и детям оказание методической, диагностической и консультативной помощи в Консультационном центре осуществляется бесплатно.

1.5. Прием родителей (законных представителей) и детей осуществляется в Консультационном центре, расположенном на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад комбинированного вида №3 «Радуга» города Асино Томской области по адресу Томская область, город Асино, Ул. Мирная, 39 (далее - МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г. Асино).

1.6. Информация о порядке работы Консультационного центра проводится в форме информирования родителей (законных представителей), путем размещения информации на официальном сайте Управления образования администрации Асиновского района и МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г. Асино.

1.7. Индивидуальное устное информирование родителей (законных представителей) осуществляется при личном обращении или по телефону специалистом

Консультационного центра, который принимает все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы.

2. Цели и задачи Консультационного центра

2.1. Деятельность Консультационного центра направлена на реализацию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования по различным вопросам:

2.1.1. оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

2.1.2. оказание помощи родителям (законным представителям) и детям 5-7 лет в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

2.1.3. оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения;

2.1.4. обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей);

2.1.5. повышение информированности родителей (законных представителей) о деятельности дошкольного учреждения.

3. Порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

3.1. Помощь семьям, осуществляется через следующие формы деятельности:

3.1.1. просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

3.1.2. диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

3.1.3. консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может проводиться в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных и предоставляться в виде консультаций, тренингов, бесед, теоретических и практических семинаров, лекториев для родителей (законных представителей) в соответствии с графиком, утвержденным руководителем.

3.3. Основанием для оказания помощи является личное заявление родителей (законных представителей) (приложение 1);

3.4. Условия и сроки оказания помощи родителям (законным представителям): по письменным обращениям ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления обращения, по почте в адрес заявителя;

3.5. Перечень оснований для отказа в рассмотрении обращений (письма, запросы) родителей (законных представителей):

3.5.1. письма, личные заявления, поступившие в Консультационный центр, которые

содержат требования, превышающие полномочия по оказанию помощи возвращаются;

3.5.2. не подлежат к рассмотрению письма, запросы, не содержащие официальных данных организации, её реквизитов, фамилии, почтового адреса и/или электронного адреса юридического или физического лица;

3.5.3. не принимаются к рассмотрению вопросы, содержащие ненормативную лексику и оскорбительные высказывания.

3.6. Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе и включает в себя следующие процедуры:

3.6.1. регистрация лиц, обратившихся за консультативной, диагностической и методической помощью в электронном виде или на личном приеме;

3.6.2. ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, лицензией, настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию Консультативного центра;

3.6.3. прием и регистрация писем, личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;

3.6.4. заключение договора с родителями (законными представителями) на оказание помощи с разработкой графика, времени, места, темы, содержания помощи детям;

3.6.5. оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям в пределах компетенции Консультационного центра;

3.6.6. фиксирование оказания помощи родителям (законным представителям) в журнале учета обращений об оказании методической, диагностической, консультативной помощи семьям (приложение 2).

3.7. Оператор персональных данных - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является – Управление образования администрации Асиновского района.

3.8. Работу в Консультационном центре проводят штатные работники МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г. Асино: педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог и другие специалисты, с учетом конкретных запросов семьи и индивидуальных особенностей и образовательных потребностей ребёнка.

3.9. График работы Консультационного центра составляется и утверждается руководителем МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г. Асино.

3.10. МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г. Асино предоставляет помещения и соответствующие условия для работы Консультационного центра.

3.11. К педагогической деятельности в Консультационном центре допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

3.12. Консультационный центр функционирует круглогодично в соответствии с утверждённым графиком работы.

3.13. Время работы с каждой семьёй устанавливается по взаимной договоренности с родителями (законными представителями) в пределах установленного графика работы Консультационного центра.

3.14. Диагностирование детей осуществляется педагогами Консультационного центра только в присутствии родителей (законных представителей).

3.15. Финансовое обеспечение деятельности Консультационного центра осуществляется за счет субвенции из бюджета Томской области (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

4. Порядок и формы контроля за оказанием помощи родителям

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится руководителем МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г.Асино. Внутренний контроль подразделяется на:

4.2.1. оперативный контроль (по конкретному обращению заявителя либо другого заинтересованного лица);

4.2.2. контроль итоговый (по итогам полугодия и года);

4.2.3. тематический контроль (подготовка учреждения к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).

4.2.4. своевременное внесение информации в АИС «Комплектование ДОО».

4.3. Управление образования администрации Асиновского района осуществляется внешний контроль путем:

4.3.1. анализа обращения и жалоб граждан в Управление образования с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;

4.3.2. проведения контрольных мероприятий.

4.4. Выявленные недостатки по оказанию помощи родителям (законным представителям) анализируются по каждому сотруднику МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г. Асино с рассмотрением на заседаниях профсоюзного комитета, педагогических советах с принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных или административных взысканий (если будет установлена вина о некачественном оказании помощи семьям).

4.5. Плановые проверки производятся на основании годовых планов Управления образования, внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заявителя.

5. Документация Консультационного центра

5.1. Для фиксирования деятельности Консультационного центра в МАДОУ – детский сад №3 «Радуга» г.Асино ведется следующая документация:

5.1.1. график работы Консультативного центра;

5.1.2. заявления родителей (законных представителей);

5.1.3. договоры об оказании услуг;

5.1.4. журнал учета обращений об оказании методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям);

5.1.5. план работы Консультационного центра;

5.1.6. анкеты для родителей.